



Ai genitori degli studenti delle classi quarte.

Oggetto: presentazione dell'esperienza Stage - comunicazione alla famiglia.

Il nostro Istituto ha da tempo avvertito l'importanza di indirizzare gli studenti e le studentesse frequentanti la quarta classe alla conoscenza del mondo del lavoro nell'ottica dell'auto-orientamento e dello sviluppo della propria capacità progettuale.

A partire dall'anno scolastico 1996/97, il Liceo "Montanari" nell'ambito della propria offerta formativa (P.O.F.) ha promosso il "Progetto Stage" che ha visto coinvolti un numero sempre maggiore di studenti (200 alunni-stagisti ogni estate).

Lo Stage rappresenta un'esperienza di orientamento e formazione in un posto di lavoro, di durata limitata, finalizzata ad agevolare le scelte professionali tramite l'accrescimento di conoscenze e competenze acquisite in un contesto lavorativo. E' quindi un ponte tra scuola e mondo del lavoro.

Gli obiettivi generali che l'iniziativa si propone di perseguire sono:

- DIDATTICI: *stabilire corrette relazioni tra le conoscenze scolastiche e la realtà lavorativa
*vivere un'esperienza di lavoro in una dimensione reale
- FORMATIVI: *prendere coscienza delle proprie capacità, risorse, limiti
*riflettere sul proprio percorso formativo
- SOCIALI: *prendere coscienza del proprio ruolo nella società
*riconoscere ed apprezzare la professionalità
*affrontare le proprie responsabilità con competenza e serietà.

I docenti che in qualità di "*tutor scolastici*" seguiranno gli studenti nel corso di questa esperienza sono la prof.ssa Miriam Pegoraro, coordinatrice del "Gruppo Stage", coadiuvata dalle prof.sse Anna Bragastini, Teresa Gaino, M. Grazia Musumeci e Emanuela Pasquotto.

Durante il periodo di Stage gli studenti saranno affiancati da un "*tutor aziendale*" designato dall'Ente presso il quale si svolge il tirocinio, incaricato di seguire lo/la stagista e di rilasciare un attestato di frequenza e una valutazione che certifichi il raggiungimento degli obiettivi specifici indicati nel Progetto Formativo Personale.

IMPORTANTE

- L'esperienza di Stage esclude qualsiasi forma di remunerazione.
- Lo Stage si svolgerà nel periodo estivo (giugno/settembre 2010) e avrà la durata di tre/quattro settimane con un monte ore complessivo compreso tra 90 e 120 ore.
- Per l'intero periodo lo studente gode di una copertura assicurativa infortuni INAIL e polizza responsabilità civile stipulata dalla Scuola.
- In caso di adesione, i genitori sono pregati di firmare tutta la modulistica che verrà consegnata anche se il proprio figlio è già maggiorenne.
- La Provincia metterà a disposizione degli Istituti Scolastici di Verona alcune borse di studio che verranno assegnate agli studenti-stagisti rispettando i seguenti criteri:
 1. graduatoria di merito, interna alla classe, considerando la media dei voti della pagella di giugno dell'anno precedente;
 2. adesione allo stage per almeno quattro settimane e/o per un monte ore complessivo di circa 120 ore (e comunque non inferiore a 100 ore pena l'invalidità del riconoscimento della borsa di studio).

I docenti tutor
"Gruppo Stage"

Il Dirigente Scolastico
prof. Calogero Carità

In preparazione dell'esperienza di Stage, il Gruppo dei docenti impegnati come tutor scolastici desiderano informare le famiglie che tale progetto, definito come PROGETTO DIDATTICO FORMATIVO di ORIENTAMENTO e AUTOPROGETTAZIONE, sarà caratterizzato dai seguenti momenti:

- incontro assembleare organizzato dalla Scuola per presentare e descrivere il progetto a tutte le classi quarte;
- dichiarazione da parte dello studente di adesione volontaria al progetto ed individuazione del settore in cui desidera effettuare lo stage (educativo, sociale, dei servizi);
- colloquio individuale con il *tutor scolastico* in cui lo studente espone motivazioni, interessi, aspettative e il tutor precisa le caratteristiche e le esigenze del settore prescelto ai fini di:
 - favorire un cosciente orientamento,
 - confermare o modificare la scelta iniziale dello studente,
 - individuare l'Ente più appropriato per consentire un'esperienza individualizzata;
- Per arrivare alla realizzazione della propria esperienza di stage **lo studente** si fa carico di eseguire puntualmente, sotto la guida del proprio docente tutor, le diverse fasi dalla progettazione iniziale alla valutazione finale:
 1. A) ricercare sul territorio e contattare di persona o telefonicamente l'Ente per verificare la disponibilità ad accogliere l'alunno;
 - B) individuare il *tutor aziendale* e le altre figure di riferimento che avranno cura di seguire lo stagista all'interno dell'Ente;
 - C) concordare con il tutor aziendale il periodo di stage, la sede e l'orario di servizio, gli obiettivi formativi personali, le attività in cui sarà coinvolto lo stagista;
 2. presentare all'Ente la documentazione preparata dal tutor scolastico: la richiesta formale, la convenzione e il Progetto Formativo Individuale;
 3. completare il Progetto Formativo Individuale ed assicurarsi che vi siano apposte le firme di tutte le parti coinvolte: il Responsabile legale dell'Ente, il Dirigente Scolastico, i genitori, lo studente, il tutor aziendale e il tutor scolastico;
 4. consegnare al *tutor scolastico* tutta la documentazione in triplice copia entro i termini prestabiliti;
 5. partecipare ad una assemblea presieduta dal Dirigente Scolastico e dai tutor scolastici in cui
 - vengono dati indicazioni tecniche e suggerimenti pratici per vivere l'esperienza nel modo più completo e sereno
 - viene consegnata tutta la restante modulistica:
 - A) la scheda di valutazione che il tutor aziendale compilerà alla fine dello stage per indicare comportamento e attitudini o problematiche evidenziate dallo studente;
 - B) il foglio delle presenze in cui vengono conteggiate le ore di servizio effettivamente svolte;
 - C) la scheda di auto-valutazione in cui ogni alunno rispondendo alle domande scritte relazionerà in modo preciso sui vari aspetti dello stage e potrà esprimere il proprio giudizio sull'esperienza
 6. a conclusione del progetto lo studente dovrà raccogliere in una cartellina tutta la propria documentazione (foglio presenze, valutazione dell'Ente e auto-valutazione) che consegnerà al tutor scolastico a settembre dopo averla fotocopiata per conservarne una copia.
- Per consentire la realizzazione del progetto stage **il docente tutor** si fa carico di:
 1. effettuare con lo studente-stagista un colloquio per favorire un cosciente orientamento, confermare o modificare la scelta iniziale dello studente, individuare l'Ente più appropriato per consentire un'esperienza individualizzata;
 2. essere a disposizione, secondo tempi e modi che verranno comunicati, per dare all'alunno tutte le necessarie informazioni in modo da consentirgli di svolgere in autonomia le fasi del progetto
 3. facilitare momenti di verbalizzazione e di confronto in classe al rientro a scuola dopo le vacanze estive;
 4. eseguire un'attenta analisi dell'esperienza svolta dallo studente confrontando la relazione finale del tutor aziendale con la relazione finale dello studente;
 5. esprimere un giudizio finale sulla validità dello stage ai fini dell'attribuzione del credito scolastico.
- Per consentire la realizzazione del progetto stage **la Scuola** si fa carico di:
 1. stipulare con la Direzione amministrativa e/o i Responsabili legali di ciascun Ente una Convenzione che impegni legalmente entrambe le parti firmatarie;
 2. presentare tutta la documentazione alla Camera di Commercio IAA Verona - Sportello Stage per consentirne la trasmissione sia al Servizio Ispettivo della Direzione Provinciale del Lavoro sia alle rappresentanze sindacali aziendali, ovvero, alle organizzazioni sindacali territoriali.

Il Gruppo Stage ringrazia le Famiglie per la collaborazione e invita a prendere visione dell'elenco allegato dove sono riportati i principali Enti contattati per gli stage svolti l'anno scorso.